

ANSÖKAN OM AUKTORISATION ATT ARBETA MED INTERNATIONELL ADOPTIONS- FÖRMEDLING I ANNAT LAND

Förändringar sedan tidigare ansökan anges med asterisk (*) i början av fältet. Om ansökan avser ett för organisationen nytt land, bifoga reserapport och en kort sammanfattning av de kontakter ni haft i landet inför denna ansökan.

1. Uppgifter om organisationen

		Datum
Namn på organisationen		
Uppgiftslämnare		Telefon
E-postadress		
Postadress		

2. Uppgifter om landet/del av land/adoptionskontakt som ansökan avser

Land eller del av land	Avser ansökan förnyelse av en gällande auktorisation?	
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har landet signerat och ratificerat 1993 års Haagkonvention?		
Adoptionskontakt eller förmedlingskontakt		
Organisationen förmedlar adoptioner från landet sedan (år)	Eventuella avbrott i förmedlingsverksamheten i landet	
Antal adoptioner som organisationen förmedlat till Sverige sedan föregående beslut om auktorisation, fördelat per år		
Kortfattad bakgrund till adoptionsverksamheten i landet idag		

3. Adoptionsmyndighet i landet

Centralmyndighet eller motsvarande för adoptioner	
Postadress	
Telefon	Telefax

E-postadress	Webbplats
--------------	-----------

4. Landets krav för adoptionssamarbete

Finns det krav på att behörig myndighet ska ge sitt tillstånd till organisationen att arbeta med internationell adoptionsförmedling i landet?
Har sådant tillstånd lämnats?
Finns det krav eller förväntningar från stat, myndighet eller samarbetspart på bistånd, donationer och hjälparbete etc.? Om ja, beskriv hur och i vilken omfattning.

5. Förmedlingskontakter i landet

Förmedlingskontakt och namn på eventuell kontaktperson	
Typ av kontakt <input type="checkbox"/> Myndighet <input type="checkbox"/> Organisation <input type="checkbox"/> Institution <input type="checkbox"/> Annat	
Postadress	
Telefon	Telefax
E-postadress	
Organisationen arbetar med denna kontakt sedan år	Verksamheten avser barn i åldrarna
Utövas någon form av tillsyn över förmedlingskontakten i landet? Om ja, redogör för vad som tillsynas och vem som utövar tillsynen.	

6. Uppgifter om organisationens anställda/anlitade medarbetare/representanter/kontaktpersoner

Organisationens representant i landet	Telefon
E-postadress	Anställningsform eller motsvarande
På vilka grunder anställs/anlitas medarbetare/representanter/kontaktpersoner i landet? (redogör för den anställdes/anlitas kompetens/kvalifikationskrav m.m.)	
Vilka uppgifter har anställda/anlitade medarbetare/representanter/kontaktpersoner?	

På vilka grunder betalas ersättning till medarbetaren/representanten/kontaktpersonen?

7. Uppgifter om lagstiftning och administration i landet

Ange i landet gällande adoptionslagstiftning och annan reglering av internationell adoption.

Bifoga lagstiftning och annan reglering inklusive ändringar, om de inte redan skickats in vid tidigare auktorisationsansökan. Ange också källa till informationen och när informationen har hämtats.

Har adoptionslagstiftning eller annan reglering av internationell adoption ändrats sedan föregående ansökan?

Ja Nej

Om ja, ange vilken betydelse ni bedömer att ändringarna har för adoptionsprocessen i landet

8. Arbetet med internationella adoptioner

- Beskriv administrationen och de instanser som säkerställer att barnet är aktuellt för internationell adoption. **Ange stöd i regler och riktlinjer.**
- Beskriv potentiella och faktiska problem och risker som ni ser i adoptionsprocessen. Bedöm och värdera dessa och lägg särskild vikt vid omständigheter som kan innebära att barnets bästa riskerar att åsidosättas. MFoF önskar att en bedömning görs under samtliga frågor men särskilt i delar där det uttryckligen efterfrågas.

Barnets tillgänglighet för adoption

1 a) Hur och av vem utreds ett hittat barns bakgrund?

b) Ser ni några problem med sättet som barnets bakgrund utreds på?

2 a) Vilken rådgivning ges till biologiska föräldrar som överlämnar sitt barn för adoption?

b) Vem ansvarar för att ge rådgivning?

3) Hur tidigt efter barnets födelse kan samtycke till adoption lämnas?

4) När upphör föräldrars möjlighet att ta tillbaka sitt samtycke?

5 a) På vilka grunder kan föräldrar fråntas föräldrarättigheterna?

b) Hur och av vem görs utredningen?

c) Vem fattar beslutet?

6) På vilka juridiska grunder kan ett barn bli aktuellt för internationell adoption?

7 a) Hur regleras subsidiaritetsprincipen i landet och hur säkerställs att den efterlevs?

b) Kan undantag från subsidiaritetsprincipen göras?
c) Ser ni några problem med tillämpningen av subsidiaritetsprincipen i landet?
8 a) Vilken myndighet beslutar att ett barn är aktuellt för adoption?
b) Vilken myndighet beslutar att ett barn får adopteras utomlands?
9) Hur säkerställs att adoptionslagstiftning eller andra riktlinjer tillämpas i praktiken ute i landet, när det gäller punkterna 1-8? (Finns tillsynsmyndigheter/kontrollorgan eller liknande?)
Adoptionsprocessen
10 a) Vid internationell adoption, hur utses föräldrar till ett barn i det aktuella landet? Beskriv kriterier för matchningsförfarandet och valet av föräldrar. Ange också vilka som deltar i matchningen och vem som är beslutsfattare, samt vilka kompetenser de har.
b) Ser ni några problem med förfarandet?
11) När ni föreslår föräldrar, hur görs valet? Beskriv kriterier för valet av föräldrar, inklusive vem som deltar i valet och vilka kompetenser de har.
12) Vilken information om barnet får de tilltänkta adoptivföräldrarna i samband med barnbeskedet?
13 a) Hur förbereds barnet inför adoption?
b) Ser ni några problem med sättet som barnet förbereds på?
14 a) Beskriv hur barnet får komma till tals i adoptionsprocessen.
b) Ser ni några problem med hur landet tillgodoser barnets rätt att komma till tals?
15) Från vilken ålder ska barnets samtycke inhämtas?
16) Hur går adoptionsprocessen till för de blivande adoptivföräldrarna?
17 a) Beskriv invänjningen mellan barn och adoptivföräldrar och hur överlämnandet går till.
b) Ser ni några problem med hur invänjningen och överlämnandet går till?
18) Vilken myndighet fattar adoptionsbeslutet?
19 a) Tillämpar landet prövotid med sammanboende innan adoptionsbeslut fattas? Om ja, beskriv förfarandet.
b) Ser ni några risker med förfarandet?

20) Vilken myndighet utfärdar intyg enligt artikel 23 i Haagkonventionen (i förekommande fall).
21) Vilka rättsverkningar har det utländska adoptionsbeslutet i Sverige och i utlandet?
22) Hur beaktas barnets bästa i adoptionsprocessen?
Efter adoption
23) Beskriv villkoren för uppföljningsrapportering (ange vad som ska ingå och vem som ska sammanställa rapporten).
24 a) Vem/vilka bevarar adoptionsdokument i ursprungslandet och hur länge?
b) Vem får ta del av dokumenten?
c) Finns det några begränsningar i rätten till att söka sitt ursprung?
Korruptionsrisker i landet
25 a) Finns det områden i adoptionsprocessen där ni bedömer att korruptionsrisken är särskilt stor?
b) Vad gör organisationen för att begränsa korruptionsriskerna?
Barnhandel
26 a) Finns det uppgifter om barnhandel i landet? Om ja, vilka åtgärder har myndigheterna i landet vidtagit för att begränsa förekomsten av barnhandel?
b) Bedömer ni att de åtgärder som vidtagits är effektiva?
Övriga områden
27) Ser ni andra förhållanden och risker i landet, som i dagsläget inte bedöms medföra någon påverkan på adoptionsverksamheten, men som ändå bör bevakas?

9. Utvecklingssamarbete, bistånd och annat stöd som organisationen ger i landet

Bifoga uppgifter om utvecklingssamarbete, bistånd eller annat stöd som organisationen ger i landet.

Planerar organisationen att lämna någon form av stöd? I så fall vad?
Hur säkerställer ni att stödet inte äventyrar förtroendet för adoptionsverksamheten?

10. Kostnader

Har någon avgift eller kostnad tillkommit eller ändrats i landet sedan tidigare ansökan? Vad beror det på?

Kostnader (utfall föregående år, prognos för innevarande år samt budget kommande år) redovisas på blanketten *Kostnadsbilaga till auktorisationsansökan*.

11. Underskrift av företrädare för organisationen

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
-------	-------------	-------------------